



Versammlungsprotokoll

5. Mitgliederversammlung vom 25.11.2017

Ort: Nürnberg, NH Hotel, Samstag, den 25.11.2017, 17.10 Uhr

Anwesend:

Beyer, Hartmut
Beyer, Uta
Merkens, Dieter
Merkens, Anke
Steinmüller, Michael
Gräf, Wolfgang
Wellner, Johann
Wellner, Theresia
Mertens, Rudi
Moraske, Siegmur

Die Versammlung wurde vom Präsidenten Hartmut Beyer geleitet, zur Protokollführerin wurde die Vizepräsidentin für Administration, Anke Merkens bestimmt.

Der Präsident stellte die satzungsgemäße Einberufung der Mitgliederversammlung fest. Er gab sodann die bereits schriftlich angekündigte Tagesordnung bekannt:

1. Begrüßung und Bestätigung Tagesordnung
2. Bericht Projekte
3. Bericht Vizepräsident für Finanzen Rudolf Mertens
4. Entlastung des Vorstandes
5. Aussprache/Vorschläge
6. Sponsoring
7. Allgemeines
8. Neuer Termin

Tagesordnungspunkt 1:

Begrüßung der Teilnehmer um 17.10 Uhr durch Hartmut Beyer.

Tagesordnungspunkt 2:

Der Vizepräsident für die litauischen Beziehungen Michael Steinmüller sowie der Präsident Hartmut Beyer berichteten über die bereits laufenden Projekte sowie die Reisen nach Litauen. Die detaillierten Berichte können unter www.dlff.eu eingesehen werden:

- 4. Internationales Fußballturnier 25./26.06.2016 in Jena
(Teilnahme Virsuliskyi Schule Vilnius)
- Reise nach Litauen vom 31.08.2016 – 05.09.2016
- Reise nach Litauen vom 05.12.2016 – 07.12.2016
- Reise nach Litauen vom 20.04.2017 – 22.04.2017
- 5. Internationales Fußballturnier 24./25.06.2017 in Jena
(Teilnahme Virsuliskyi Schule Vilnius)
- Reise nach Litauen vom 31.08.2017 – 03.09.2017

Weitere/bestehende Projekte für 2017/2018 (Vereinbarungen mit Virsuliskyi Schule, Kindergärten Ruta, Dainorelia, Spindulelis, Sportcenter Anyksčiai, ATAKA, Gelbekit Vaikus – Save the Children Lituania) wurden vorgestellt und diskutiert. Hartmut Beyer und Michael Steinmüller werden dies organisieren. Es wurde weiter beschlossen, dass die bisherigen Kindergärten/Schule noch ein weiteres Jahr unterstützt werden.

Hartmut Beyer bedankt sich im Namen des gesamten Präsidiums bei Peter Girg vom Deutschen Stammtisch, der den gesamten Transport der Materialien für die DLFF e.V. kostenlos nach Litauen organisiert sowie bei Asta Grineviciute, die die gesamte Kommunikation zwischen Sportcenter Anyksciai und der DLFF e.V. geregelt und übersetzt und Robertas Tautkas, der insbesondere bei der Organisation und Durchführung der Projektreisen unterstützt hat.

Tagesordnungspunkt 3:

Der Vizepräsident für Finanzen Rudolf Mertens teilte den Finanzstatus per 31.12.2016 sowie den derzeit aktuellen Finanzstatus (Stand 25.11.2017) mit. Die Kassenprüferin Theresia Wellner hatte den Finanzstatus zum Jahresabschluss 2016 geprüft.

Rudolf Mertens erteilte noch einmal den Hinweis, dass Mitgliedsbeiträge keine Spenden sind und somit keine Spendenbescheinigungen ausgestellt werden.

Tagesordnungspunkt 4:

Der Vorstand wurde einstimmig entlastet.

Tagesordnungspunkt 5:

Es wurde vorgeschlagen, begrüßt und beschlossen, dass alle Mitglieder des DLFF e.V. an einer Projektreise nach Litauen teilnehmen können. Als Termin wurde der Zeitraum 06.06.2018 bis 11.06.2018 festgelegt. Es werden in Gruppen die verschiedenen Projekte besucht. Die Reise(vor)planung übernimmt Michael Steinmüller. Nach Vorliegen der Flug- und Hotelpreise wird Anke Merken allen Mitgliedern des DLFF e.V. den Programmablauf übersenden. Die Reisekosten (An- und Abreise zum Flughafen, Flug, Hotel, Verpflegung, div. Ausflüge etc.) werden nicht von der DLFF e.V. übernommen.

Zum 01.10.2017 hat Herr Frank Aschentrup die Mitgliedschaft in der DLFF e.V. beantragt.

Tagesordnungspunkt 6:

Die KAMPA Objekt- und Gewerbebau GmbH/Eggenfelden wird unseren Verein mit einer einmaligen Spende in Höhe von 1.000 € unterstützen und erhält darüber eine Spendenbescheinigung.

Tagesordnungspunkte 7/8

Es wurde vorgeschlagen und abgestimmt, dass die 6. Mitgliederversammlung 2018 des DLFF e.V. am 27.10.2018 in Köln stattfinden wird.

Der Präsident schließt die Versammlung um 18.45 Uhr.

Nürnberg, den 25.11.2017

gez. Hartmut Beyer
- Versammlungsleiter -

gez. Anke Merkens
- Protokollführerin -